

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ МКУ «Управление образования Балтасинского
районного исполнительного комитета»

№ 553 от 07.11.2025

План мероприятий

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся,
освоивших образовательные программы среднего общего образования в Балтасинском
муниципальном районе в 2025-2026 учебном году

№	мероприятия	Срок	Ответственные
1. Анализ ГИА (ЕГЭ, ГВЭ) 2025 года и постановка основных задач по совершенствованию муниципальной модели организации и проведения ГИА на 2026 год			
1.1.	Подготовка статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов.	июнь-июль	координатор ЕГЭ
1.2.	Подготовка статистико-аналитических отчетов о результатах ЕГЭ по общеобразовательным предметам.	июнь-июль	координатор ЕГЭ
1.3.	Организация и проведение совещания по итогам проведения ЕГЭ, ГВЭ в районе в 2025 году и задачами на 2026 год.	июль, август 2025	МКУ «Управление образования БРИК»
1.4.	Подготовка статистико-аналитических материалов по итогам ЕГЭ 2025 для августовского совещания работников образования по общеобразовательным предметам.	август	Зам. начальника ОУ по УР, методисты
2. Формирование и организация работы региональной организационно-территориальной схемы проведения ЕГЭ в 2026 году			
2.1.	Определение и утверждение в ОУ должностных лиц, ответственных за организацию к ГИА.	октябрь	МКУ «Управление образования БРИК»
2.2.	Определение и утверждение порядка оперативного информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам ЕГЭ в районе в 2025-2026 году путем возобновления работы «горячей линии» и обновления сайта МКУ «Управление образования БРИК».	ноябрь 2025	МКУ «Управление образования БРИК»
2.3.	Сбор сведений: -о предварительном количестве участников ЕГЭ в 2026 году по	октябрь 2025	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР

	каждому общеобразовательному предмету; -о количестве выпускников 11 классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; -об участии в ЕГЭ детей с ограниченными возможностями здоровья.		
2.4.	Организация работы по формированию и внесению в региональную информационную систему сведений об участниках итогового сочинения (изложения).	ноябрь 2025	зам.директора по УР, координатор ЕГЭ, оператор по ведению РИС
2.5.	Сбор предложений по персональному составу организаторов ЕГЭ, ЕРЭ, ГВЭ в ППЭ, технических специалистов, членов ГЭК с токеном.	ноябрь 2025	координатор ЕГЭ
2.6.	Внесение информации в региональную информационную систему: -об ОУ; -о пунктах проведения экзаменов; -об аудиториях; -об участниках ГИА всех категорий по обязательным общеобразовательным предметам и предметам по выбору; -о распределении участников на экзамены по ППЭ; -о руководителях ППЭ; -о технических специалистах; -об организаторах ЕГЭ в ППЭ; -о членах ГЭК с токеном; -о распределении работников ППЭ по экзаменам.	ноябрь 2025-март 2026	координатор ЕГЭ, оператор по ведению РИС
2.7.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2026 году.	в течение учебного года	Зам. начальника УО по УР, координатор ЕГЭ
2.8.	Апробация программного обеспечения для проведения ЕГЭ-2026.	по графику	координатор ЕГЭ, технические специалисты
2.9.	Сбор кандидатов для включения в состав экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам.	сентябрь 2025	координатор ЕГЭ
2.10.	Направление экспертов предметных комиссий на обучающие семинары и вебинары.	по графику	координатор ЕГЭ
2.11.	Организация и проведение	3 декабря 2025, 4	координатор ЕГЭ,

	итогового сочинения (изложения) по литературе в основные и дополнительные сроки для обучающихся 11 классов.	февраля, 8 апреля 2026 (по необходимости)	зам.директора по УР
2.12.	Выдача уведомлений участникам ГИА.	до 10 мая 2026	координатор ЕГЭ, зам.директора по УР
2.13.	Организация и проведение ЕГЭ, ЕРЭ, ГВЭ 2026.	май-июнь 2026	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ, работники ППЭ
2.14.	Получение из ФТП - сервера протоколов с результатами ГИА -11 и рассылка в ОО.	согласно утвержденным Рособрнадзором срокам	координатор ЕГЭ
2.15.	Прием заявлений на апелляцию о несогласии с выставленным баллами от участников ЕГЭ.	в течение двух дней после объявления результатов	координатор ЕГЭ, зам.директора по УР
2.16.	Направление экспертов предметных комиссий на проверку развернутых ответов участников ГИА по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕРЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	май -июнь 2026	координатор ЕГЭ

3. Обеспечение организационно-методического сопровождения ГИА

3.1.	Организация подготовки участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.	в течение учебного года	зам. директора по УР
3.2.	Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, rustest.ru, fipi.ru и т.д.	в течение учебного года	зам. директора по УР
3.3.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА на базе МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета».	в течение учебного года	МКУ «Управление образования БРИК»
3.4.	Обновление страницы школьного сайта и сайта управления образования «Государственная итоговая аттестация»: - план работы по подготовке к ЕГЭ; - комментарии к проведенным мероприятиям; - о порядке организации и проведения ГИА в 2026 году; - о местах регистрации участников ЕГЭ из числа выпускников прошлых лет; - о местах проведения ГИА в основной срок;	в течение учебного года	координатор ЕГЭ, зам.директора по УР координатор ЕГЭ

	<ul style="list-style-type: none"> - о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА; - об ответственности участников и организаторов ГИА за нарушение порядка проведения экзаменов. 		
3.5.	Организация и проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ЕГЭ учащихся 11-го класса.	в течение учебного года	методисты УО, руководители ОУ
3.6.	Деятельность ресурсных центров по подготовке обучающихся к ЕГЭ (по отдельному плану).	январь - март 2026	координатор ЕГЭ, методисты УО, ответственные за проведение занятий ресурсных центров
3.7.	Подготовка материалов для проведения аprobации внутришкольного ЕГЭ (бланки, КИМы).	октябрь 2025-апрель 2026	зам. директора по УР, учителя-предметники
3.8.	Организация и проведение аprobации ЕГЭ в рамках школы по предметам.	октябрь 2025-апрель 2026	зам. директора по УР
3.9.	Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ.	сентябрь 2025	зам. директора по УР
3.10.	Составление графика проведения консультаций для учащихся 11 классов.	сентябрь 2025	зам. директора по УР
3.11.	Подготовка материалов к собеседованию по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2026 году.	ноябрь-декабрь 2025	координатор ЕГЭ
3.12.	Организация и проведение в районе аprobации ЕГЭ по русскому языку и математике, анализ результатов, выявление проблем.	октябрь 2025	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ, методисты УО
3.13.	Организация и проведение обучающие семинары для учащихся, учителей математике по профильной математике.	декабрь 2025, март 2026	координатор ЕГЭ, методисты УО
3.14.	Информирование обучающихся и их родителей по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения).	октябрь 2025	зам. директора по УР
3.15.	Размещение на информационном стенде «Внимание ЕГЭ!» материал об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса в 2026 году.	ноябрь 2025 – май 2026	зам. директора по УР
3.16.	Обновление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету,	ноябрь 2025 – апрель 2026	зам. директора по УР, учителя-предметники

	ведение сайтов ОО, организация выпуска школьных СМИ.		
3.17.	Создание базы данных участников и пунктов проведения на итоговое сочинение (изложение).	ноябрь 2025	координатор ЕГЭ, оператор по ведению РИС
3.18.	Выявление выпускников с ограниченными возможностями здоровья, планирование их участия на ЕГЭ или ГВЭ.	ноябрь 2025	координатор ЕГЭ
3.19.	Участие в апробации технологии проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме.	по графику МО и НРТ	координатор ЕГЭ, технические специалисты, руководители ППЭ
3.20.	Организация и проведение собеседования с руководителями ОУ по вопросам подготовки к ГИА в 2026 году.	ноябрь 2025, январь, март, май 2026	Зам. начальника УО по УР, координатор ЕГЭ
3.21.	Прием заявлений, организация регистрации и аккредитации общественных наблюдателей, принимающих участие в итоговом сочинении.	ноябрь 2025	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР
3.22.	Организация и проведение апробации ЕГЭ по русскому языку, математике (базовая, профильная) совместно с РЦМКО, анализ результатов, выявление проблем.	декабрь 2025	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ, зам. директора по УР учителя-предметники
	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов.	декабрь 2025	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР
3.23.	Организация работы ресурсных центров по подготовке к ЕГЭ.	январь 2026	координатор ЕГЭ, методисты УО
3.24.	Распространение информационных плакатов и листовок.	январь-апрель 2026	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР
3.25.	Проекты «ЕГЭ без двоек», «ЕГЭ на отлично».	январь - май 2026	руководитель ОУ, зам. директора по УР
3.26.	Организация и проведение в районе апробации ЕГЭ по предметам по выбору, анализ результатов, выявление проблем.	февраль 2026	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ, зам. директора по УР, учителя-предметники
3.27.	Обсуждение результатов пробных диагностических тестирований на МО.	декабрь 2025, март 2026	методисты УО, руководители МО
3.28.	Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ 2026.	февраль 2026	зам. директора по УР
3.29.	Организация и проведение апробации ЕГЭ по предметам по выбору совместно с РЦМКО,	март 2026	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ, зам. директора по УР

	анализ результатов, выявление проблем.		учителя-предметники
3.30.	Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога»	март 2026-май 2026	кл. руководитель
3.31.	Ознакомление с нормативными документами по проведению ЕГЭ 2026.	март -май 2026	зам. директора по УР
3.32.	Организация и проведение в районе аprobации ЕГЭ по русскому языку и математике для «Группы риска».	апрель 2026	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ
3.33.	Организация и проведение аprobации технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и перевода бланков ответов участников в электронный вид (сканирования экзаменационных материалов) в ППЭ.	апрель - май 2026 (по графику МО и НРТ)	координатор ЕГЭ, тех.специалисты, руководители ППЭ, организаторы ЕГЭ
3.34.	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ.	апрель 2026	зам. директора по УР
3.35.	Прием заявлений, организация регистрации и аккредитации общественных наблюдателей из числа родителей, принимающих участие в ГИА	апрель-май 2026	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР
3.36.	Обеспечение взаимодействия с территориальным отделениям Управления ГИБДД по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ЕГЭ при передвижении к ППЭ и обратно.	май-июнь 2026	координатор ЕГЭ, руководители ОО
3.37.	Обеспечение взаимодействия с отделом МВД по Балтасинскому району по обеспечению общественного порядка и безопасности в период проведения ЕГЭ.	май-июнь 2026	координатор ЕГЭ
3.38.	Обеспечение взаимодействия с ЦРБ по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ЕГЭ в ППЭ.	май-июнь 2026	координатор ЕГЭ
3.39.	Обеспечение взаимодействия с ОАО «Ростелеком», «Таттелеком», АО «Сетевая компания» по обеспечению электроэнергией и обеспечению бесперебойной работы каналов связи в ППЭ в период проведения экзаменов.	май-июнь 2026	координатор ЕГЭ
3.40.	Получение из ФЦТ протоколов с	июнь, июль 2026	координатор ЕГЭ

	результатами ГИА и рассылка в ОУ		
3.41.	Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ - 2026» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	июнь, июль 2026	начальник УО, координатор ЕГЭ, методисты УО, руководители ОО, зам. директора по УР
4. Нормативное правовое, инструктивное обеспечение ГИА			
4.1.	Распоряжение Главы администрации Балтасинского муниципального района «О проведении в 2026 году единого государственного, единого республиканского, государственного выпускного экзаменов».	февраль 2026	координатор ЕГЭ
4.2.	Приказы МКУ «Управление образования БРИК»: -«О назначении координатора ЕГЭ»; -«О назначении ответственного за БД»; -«О ресурсном центре по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ»; -«О назначении руководителей ППЭ»; -«О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI классов в 2025-2026 учебном году»; -«О проведении апробации ЕГЭ по русскому языку, математике, по предметам по выбору»; - «Об организации информирования участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет, обучающихся СПО и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»; «О назначении организаторов ЕГЭ и ГВЭ в 2026 г.»; - «О пунктах проведения экзамена и их руководителей на период государственной итоговой аттестации выпускников XI (XII) классов в 2026 году»;	сентябрь 2025 сентябрь 2025 январь 2026 ноябрь 2025 ноябрь, декабрь 2025, январь, март 2026 октябрь, декабрь 2025, февраль, март 2026 декабрь 2025 март 2026 май 2026	координатор ЕГЭ

	<ul style="list-style-type: none"> - Об участии в тренировочно-диагностическом тестировании по общеобразовательным предметам, аналогичном заданиям и технологии проведения ГИА; - О возложении ответственности за подготовку и проведения ГИА; - «О проведении единого государственного экзамена в 2026 году»; - «О проведении государственного выпускного экзамена в 2026 году»; - «О проведении единого республиканского экзамена в 2026 году»; - Иные приказы и распоряжения (по необходимости). 	весь период май 2026	
4.3.	Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ЕГЭ.	сентябрь 2025	зам. директора по УР
4.4.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ, ЕРЭ по каждому общеобразовательному предмету из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. 	октябрь 2025-январь 2026	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР
4.5	Сбор копий паспортов учащихся 11 класса.	сентябрь 2025	зам. директора по УР
4.6.	Подготовка и сбор базы данных участников ЕГЭ на итоговое сочинение (изложение).	ноябрь 2025	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР
4.7.	Создание ведомости учета ознакомления с инструкциями по итоговой государственной аттестации выпускников.	ноябрь 2025	зам. директора по УР
4.8.	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации.	ноябрь 2025	кл. руководитель
4.9.	Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ.	ноябрь 2025	зам. директора по УР, классный руководитель
4.10.	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений	декабрь 2025	зам. директора по УР

	выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.		
4.11.	Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных выпускников; -за учет подачи заявления выпускников; -за ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ; -за ведение необходимой документации.	ноябрь 2025	зам. директора по УР, директор ОУ
4.12.	Внесение информации в РИС: -о МОУО; - о пунктах проведения экзаменов (ППЭ); - об аудиториях ППЭ; - об участниках ГИА категории выпускники текущего года; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; - о распределении участников на экзамены по ППЭ; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, члены ГЭК с токенами) - о распределении работников ППЭ по экзаменам.	ноябрь 2025- апрель 2026	координатор ЕГЭ, оператор по ведению РИС
4.13.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) по литературе.	3 декабря 2025, 4 февраля, 8 апреля 2026 (по необходимости)	координатор ЕГЭ, методист УО, зам. директора по УР
4.14.	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками.	январь 2026	зам. директора по УР
4.15.	Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 февраля.	январь 2026	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР
4.16.	Приказ о допуске учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ.	май 2026	директор ОУ
4.17.	Формирование отчетов по результатам ЕГЭ.	июнь. июль 2026	зам. директора по УР
4.18.	Планирование работы на следующий год.	июль –август 2026	директор ОУ, зам. директора по УР,

5. Работа с педагогами

5.1.	Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ-2025.	сентябрь 2025	зам. директора по УР, учителя-предметники
5.2.	Планирование работы по подготовке к ЕГЭ на уроках.	сентябрь 2025	учителя-предметники
5.3.	Изучение структуры КИМов по предмету.	сентябрь-октябрь 2025	методисты УО, руководители МО,

			учителя-предметники
5.4.	Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	в течение учебного года	зам. директора по УР
5.5.	Составление список кандидатов для включения в состав экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам.	сентябрь 2025	координатор ЕГЭ
5.6.	Рассмотрение вопросов подготовки к ЕГЭ на заседаниях школьных МО.	октябрь 2025	руководители МО
5.7.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание обновленных контрольных измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий КИМ 2026 года, спецификаций, кодификаторов; - заполнения бланков ответов выпускниками, в том числе участниками ГВЭ; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА.	октябрь-ноябрь 2025	методисты УО, руководители МО, учителя-предметники
5.8.	Изучение опыта работы учителей – предметников по подготовке 11-тиклассников к ЕГЭ (семинары в ОУ).	октябрь – декабрь 2025	зам. директора по УР
5.9.	Организация и проведение обучающих семинаров для лиц, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения).	ноябрь 2025	координатор ЕГЭ, методист УО, зам. директора по УР
5.10.	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ЕГЭ».	ноябрь 2025	зам. директора по УР, учителя-предметники
5.11.	Обновление список экспертов ПК для проведения ГИА в 2026 году.	ноябрь 2025	координатор ЕГЭ
5.12.	Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.	ноябрь 2025	зам. директора по УР
5.13.	Обеспечение участия в форумах руководителей районных методических объединений, учителей-предметников по итогам ЕГЭ, ГВЭ 2025 с участием председателей предметных комиссий.	октябрь-декабрь 2025	методисты УО

5.14.	Контроль за ходом подготовки к ЕГЭ.	сентябрь 2025 -май 2026	координатор ЕГЭ, методисты УО, зам. директора по УР
5.15.	Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2025-2026 учебном году.	январь-май 2026	координатор ЕГЭ, методисты УО, зам. директора по УР, учителя-предметники
5.16.	Направление на обучение тьюторов и экспертов ПК.	ноябрь 2025-апрель 2026	координатор ЕГЭ
5.17.	Выступления тьюторов и экспертов на заседаниях РМО	ноябрь 2025-апрель 2026	руководители РМО
5.18.	Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ЕГЭ.	март-май 2026	зам. директора по УР
5.19.	Направление экспертов ПК на проверку развернутых ответов участников ГИА по общеобразовательным предметам в форме ЕГЭ, ОГЭ.	июнь-июль 2026	координатор ЕГЭ, руководители ОО

6.Работа с выпускниками

6.1.	Посещение элективных курсов.	в течение учебного года	учителя-предметники
6.2.	Участие в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, rustiest.ru, fipi.ru, reshuege.ru и др., олимпиадах.	в течение учебного года	классный руководитель, учителя-предметники
6.3.	Ознакомление с результатами государственной аттестации, типичными ошибками.	сентябрь 2025	зам. директора по УР
6.4.	Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ; - официальные сайты ЕГЭ.	сентябрь 2025	классный руководитель, учителя-предметники
6.5.	Проведение апробации ЕГЭ в рамках школы по русскому языку, математике и по предметам по выбору.	октябрь 2025-апрель 2026	зам. директора по УР, учителя-предметники
6.6.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, в том числе: -о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ, ГВЭ; - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ, ГВЭ; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов,	октябрь 2025- май 2026	зам. директора по УР, кл. руководитель

	иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включенных в утвержденный Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно.		
6.7.	Работа с заданиями КИМов различной сложности.	октябрь 2025-апрель 2026	учителя-предметники
6.8.	Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков.	октябрь –ноябрь 2025	учителя-предметники
6.9.	Проведение апробации ЕГЭ в районе по русскому языку и математике.	октябрь 2025, декабрь 2025	координатор ЕГЭ
6.10.	Проекты «ЕГЭ без двоек», «ЕГЭ на отлично».	январь - май 2026	координатор ЕГЭ
6.11.	Проведение апробации ЕГЭ в районе по предметам по выбору.	февраль, март 2026	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ
6.12.	Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией.	декабрь 2025	учителя-предметники
6.13.	Классный час на тему: «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, ссузы».	декабрь 2025	кл. руководитель
6.14.	Занятия «Работа по заполнению бланков ЕГЭ».	декабрь 2025	учителя-предметники
6.15.	Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ.	октябрь 2025-апрель 2026	учителя-предметники
6.16.	Проведение итогового сочинения (изложения) по литературе.	декабрь 2025	координатор ЕГЭ, методист УО, зам. директора по УР
6.17.	Проведение апробации ЕГЭ по русскому языку, математике (базовая, профильная) совместно с РЦМКО.	декабрь 2025	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ
6.18.	Организация и проведение региональной акции «Всё решают только знания: разберём со специалистом!».	декабрь 2025	зам начальника УО по УР, координатор ЕГЭ, руководители ППЭ, методисты, учителя-предметники
6.19.	Организация и проведение региональной акции «Законы победителей: секреты вершины в	январь 2026	координатор ЕГЭ, зам. директора по УР

	100 баллов!» (челлендж).		
6.20.	Проведение обучающие семинары для выпускников по профильной математике.	декабрь 2025, март 2026	координатор ЕГЭ, методист УО
6.21.	Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2026 году.	январь-май 2026	зам. директора по УР
6.22.	Организация и проведение апробации ЕГЭ по предметам по выбору совместно с РЦМКО.	март 2026	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ
6.23.	Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ.	март-апрель 2026	учителя-предметники
6.24.	Семинар «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ».	март-апрель 2026	зам. директора по ВР
6.25.	Организация психологической консультационной помощи участникам ЕГЭ, ГВЭ в рамках обеспечения работы «Часа психолога».	март-май 2026	психологи
6.26.	Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2026 году.	апрель-май 2026	зам. директора по УР, классный руководитель
6.27.	Работа с демонстрационными версиями.	март-апрель 2026	учителя-предметники
6.28.	Организация проведение региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ЕГЭ.	март-май 2026	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ, тех.специалисты
6.29.	Прием заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами.	июнь 2026	координатор ЕГЭ

7. Работа с родителями выпускников

7.1.	Проведение районное родительское собрание для родителей обучающихся 10, 11 классов «Подготовка выпускников к ЕГЭ-2026».	январь 2026	МКУ «Управление образования БРИК»
7.2.	Проведение конференции с родителями выпускников образовательных учреждений «Подготовка выпускников к ЕГЭ и ЕРЭ в 2026 году».	сентябрь 2025	директор ОУ, кл. руководитель зам. директора по УР
7.3.	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ.	в течение учебного года	кл.руководитель, учителя-предметники
7.4.	Информирование родителей о ходе подготовки обучающихся к ЕГЭ.	в течение учебного года	кл.руководитель, учителя-предметники
7.5.	Родительские собрания: -Цели и содержание государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2025-2026 учебном году.	ноябрь 2025-январь 2026	директор ОУ, кл. руководитель зам. директора по УР

	-Изучение положения о ЕГЭ. -Ознакомления с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ: -работа с демонстрационными версиями.		
7.6.	Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов.	ноябрь 2025	координатор ЕГЭ, директор ОУ, зам. директора по УР
7.7.	Права и обязанности участников государственной итоговой аттестации.	февраль 2026	зам. директора по УР, классный руководитель
7.8.	Консультации учителей-предметников	февраль 2026	учителя-предметники
7.9.	Проведение Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	по графику Рособрнадзора	зам начальника УО по УР, координатор ЕГЭ, руководители ППЭ
7.10.	Ознакомление с результатами апробации ЕГЭ в школе.	октябрь 2025-апрель 2026	Кл.руководитель, учителя-предметники
7.11.	Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ЕГЭ.	ноябрь 2025-март 2026	Кл.руководитель Учителя-предметники
7.12.	Организация психологической консультационной помощи родителям (законным представителям) в рамках обеспечения работы «Часа психолога».	март – апрель 2026	психологи

8. Мероприятия по обеспечению контроля подготовки и проведения ЕГЭ

8.1.	Подготовка контрольных измерительных материалов по всем предметам для апробации ЕГЭ.	октябрь 2025-апрель 2026	координатор ЕГЭ, методисты УО
8.2.	Анализ результатов апробации ЕГЭ.	сентябрь 2025-апрель 2026	координатор ЕГЭ, методисты УО
8.3.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА.	сентябрь 2025-май 2026	методисты УО
8.4.	Организация и проведение собеседования с руководителями ОО и заместителями на предмет знания ими нормативных правовых актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, и реализации управленческого механизма информирования участников образовательного	ноябрь 2025, январь, март, май 2026	МКУ «Управление образования БРИК»

	процесса.		
8.5.	Организация и проведение обучающих семинаров для организаторов ЕГЭ.	апрель, май 2026	координатор ЕГЭ, руководители ППЭ
8.6.	Анализ результатов ЕГЭ-2026.	май-июль 2026	зам начальника УО по УР, координатор ЕГЭ,
8.7.	Сопровождения дистанционного обучения работников ППЭ.	март –апрель 2026	координатор ЕГЭ